

Государственная инспекция труда в Краснодарском крае
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Г-к Анапа
(место составления акта)

" 27 " марта 20 18 г.
(дата составления акта)

13:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№8-ПП/2018-1/2/0074/2/2

По адресу/адресам: Г. Анапа, ул. Ивана Голубца

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 8-ПП/2018-1/2/0074/2/1 от 12.03.2018г,
Колосова Александра Владимировича Руководителя Государственной инспекции труда -
главного государственного инспектора труда в Краснодарском крае

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №4 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день/ 4 часа (27.03.2018г с 09-00 до 13-00)

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Краснодарском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Одинцов А.В.

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Водопьянов Виктор Николаевич, Главный государственный инспектор труда (по охране труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилия, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Директор Одинцов А.В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения плановой проверки установлено следующее:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):
не выявлены

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

В ходе проведения плановой выездной проверки, на основании плана работы Государственной Инспекции Труда в Краснодарском крае утвержденным ...установлено:

Директором Муниципального казенного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №4 муниципального образования город-курорт Анапа является Одинцов Александр Викторович. Организация располагается по адресу 353440, г-к. Анапа, ул. Ивана Голубца, 13а, тел: 8(86133)3-27-65, ИНН 2301036702 ОГРН 1022300521495 от 02.11.1998 г.

Численность штата работников организации составляет 91, в том числе из них: женщин -31, несовершеннолетних-6, инвалидов -1.

Заключен коллективный договор от 05.07.2016 г. Согласованно с отделом ТО ОТ ЦЗН 05.07.2016г № 81-Г. Со всеми сотрудниками заключены трудовые договора в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

В организации разработано Положение об оплате труда. Согласно п. 5.1.1. заработная плата выплачивается 2 раза в месяц, днями выплаты заработной платы являются: 22 число текущего месяца и 7 число следующего месяца, что отражено также в трудовых договорах работников.

Разработано положение по охране труда, утвержденное директором и согласованное с выборным органом первичной профсоюзной организации 05.07.2016 года (Приложение №3 к коллективному договору МКУ ДО ДЮСШ №4).

Специалистом по охране труда и ответственным за безопасную работу приказом назначен - Чуканов Виктор Викторович

В соответствии с Положением к постановлению Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января г. № 1/29 проводится обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников организации (АУП, специалисты - не реже 1 раза в три года, остальные работники - ежегодно). Руководители и специалисты прошли обучение в учебном центре «Академия труда» на основании действующей лицензии.

Разработаны и утверждены Инструкции по охране труда по профессиям и видам работ и в соответствии со штатным расписанием. В специальных журналах ведется учет инструкции и учета выдачи инструкции руководителям работ.

Специалист по ОТ, назначенным приказом, обеспечивает проведение вводного инструктажа поступающим работникам в соответствии с программой его проведения и регистрирует в журналах вводного инструктажа, а руководители структурных подразделений в соответствии с приказом «О назначении ответственных лиц за проведение инструктажей по охране труда» проводят инструктаж на рабочем месте, стажировку, обучение и допуск персонала к работе, о чем делается запись в журналах регистрации инструктажа на рабочем месте.

Ведутся следующие журналы:

- журнал регистрации вводного инструктажа по ОТ;
- журнал регистрации вводного противопожарного инструктажа;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журнал противопожарного инструктажа на рабочем месте;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве.

В организации все работники проходят периодический медицинский осмотр в соответствии с положениями ст. 212 ТК РФ, а также приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н.

В 2017 году был заключен контракт с «ООО Медик» от 17 марта 2017 года № 8.

Согласно заключительного акта от 29.12.2017 года прошли - 22 работника, в том числе женщин-8. В заключении руководителю проконтролировать исполнение пунктов 12.6 и 12.9, а именно: 1 работник нуждается в амбулаторном обследовании и лечении, а 2 нуждаются в диспансерном наблюдении.

В 2018 году заключен контракт на проведение периодических осмотров с ООО «Медик». Контракт № 19/мо-2018 г.

Сотрудникам регулярно выдается средства индивидуальной защиты и смывающие средства в соответствии с Приказом Минтруда и соцразвития РФ № 997н от 09.12.2014. Все выдаваемые СИЗ и смывающие средства имеют соответствующие сертификаты качества. Перечень профессий и должностей, которым выдаются СИЗ и смывающие средства согласно Приложению № 7 к коллективному договору МКУ ДО ДЮСШ №4.

Сотрудниками создана комиссия по организации работы по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий. Утвержден состав, постоянно действующий комиссии, проверка проводится 2 раза в год (октябрь, апрель) и оформляется актом.

Специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест) проведена на всех рабочих местах в 2015 году. По результатам СОУТ класс условий труда – оптимальный либо допустимый (класс 1-2).

Со всеми сотрудниками проводится инструктаж по электробезопасности (в объеме 1 группы) для неэлектрического персонала.

Здание спортивного зала по адресу г-к Анапа, ул. Ивана Голубя, 13а находится в аварийном состоянии на основании Апелляционного определения от 9 июля 2015 года Дело № 33-13010/15. В связи с этим учебно-тренировочный процесс не ведется. Образовательная деятельность ведется в лицензированных залах среднеспециальных школ муниципального образования г-к Анапа, с которыми заключены договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями.

Проверкой выявлены следующие нарушения.

1. В Отчете о проведении специальной оценке условий труда в МКУ ДО ДЮСШ № 4 в карте № 21 специальной оценки условий труда не ознакомлены 3 работника и не стоят подписи.
2. Выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам (уборщнику служебных помещений Маркосян О.В. трудовой договор № 31 от 01.03.2018г.) не фиксируется под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств установленного образца Мазуренко Г.С.. Нарушение ст. 221 ТК РФ, п. 24 Стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами", утв. приказом Минздравообразования РФ от 17.12.2010г., № 1122н.
3. Работодатель не имеет в наличии должное количество бланков трудовых книжек и вкладышей в трудовые книжки, что является нарушением п.44 Постановления Правительства РФ от 16.04.2003 года №225 «О трудовых книжках».
4. В организации не ведется приходно-расходная книга по учету трудовых книжек и вкладышей в них, нарушен п.41 учет и хранение трудовых книжек, Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 года №225 «О трудовых книжках».
5. В трудовых книжках работников Маркосян О.В. отсутствует подпись работника на первой странице (титульном листе) трудовой книжки, подтверждающая правильность внесения сведений нарушен п.2.2 Заполнение сведений о работнике, Постановление Минтруда России от 10 октября 2003 года
6. Рабочие места пользователей ПЭВМ не обеспечены соответствующей мебелью Сан ПИН 2.2.2/2.41340-03 п.10.5
7. До подписания трудового договора, работник Маркосян О.В. не ознакомлен под роспись с локальными документами организации. Нарушение ст. 68 ТК РФ
8. С графиками сменности на февраль 2018г сторож Кузнецов В.А. не ознакомлен не менее чем за один месяц до его введения. Нарушение ст 103 Трудового кодекса РФ
9. Режим труда и отдыха сторожа Ильина А.В. не соответствует требованиям ст.91,94,99,110 Трудового кодекса РФ.

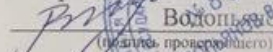
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов).

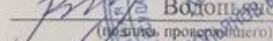
Несоответствия не выявлены

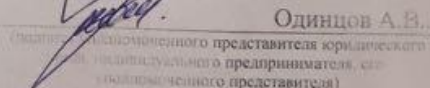
выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, введена (заполняется при проведении выездной проверки):


(подпись проверяющего)


Водопьянова В.В.


Одинцов А.В.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, государственного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Материалы проверки

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда (по охране труда) Васильев В.В.
Наколаевич



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):
Директор Одинцов А.В.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного лица, являющегося уполномоченным представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

.. .. 20 ..

(Handwritten signature)
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лица), проводившего проверку)